

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
លេខ: ០៩ អនក្រ.បក

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

អនុក្រឹត្យ
ស្តីពី
ការបង្កើតសាលាភូមិន្ទចៅក្រម

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១៩៨/៧២ ចុះថ្ងៃទី ៣០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ ១៩៩៨ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី ២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៩ ចុះថ្ងៃទី ៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសអោយប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញអនុសញ្ញាហិរញ្ញប្បទាន ខ្មែរ-បារាំង ចុះថ្ងៃទី ១០ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០១ ដើម្បីអនុវត្តកម្មវិធីគាំទ្រនីតិវដ្តនៅកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២៩៧/៩១ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ ១៩៩៧ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តិ នៃគ្រឹះស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល
- តាមសំណើរបស់សមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ នៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋ និងជាប្រធានក្រុមប្រឹក្សាកំណែទម្រង់រដ្ឋបាល

សំរេច

ជំពូកទី ១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

មាត្រា ១.-

បង្កើតសាលាភូមិន្ទចៅក្រមមួយដែលផ្អែកបច្ចេកទេស ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី និងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ស្ថិតនៅក្រោមអាណាព្យាបាលរបស់ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ២.-

សាលាក្រឹមនៃក្រុមជាត្រីស្ថានសាធារណៈរដ្ឋបាល មានស្វ័យភាពរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុ ហើយស្ថិតក្រោមវិសាលភាពនៃ បទប្បញ្ញត្តិនៃព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២៩៧/៩១ ចុះថ្ងៃទី ៣១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ១៩៩៧ ស្តីពីលក្ខន្តិកៈគតិយុត្តិនៃត្រីស្ថាន សាធារណៈរដ្ឋបាល ។

សាលាក្រឹមនៃក្រុមមានអាស័យដ្ឋាននៅផ្លូវ ឧញ៉ា ជូ ឡុង (ផ្លូវលេខ ៤៦៦) ខ័ណ្ឌម្ការមន រាជធានីភ្នំពេញ ។
ការផ្លាស់ប្តូរអាស័យដ្ឋាននៅពេលខាងមុខ ជាសមត្ថកិច្ចរបស់សាលាក្រឹមនៃក្រុម ។

មាត្រា ៣.-

សាលាក្រឹមនៃក្រុមជ្រើសរើស និងធានារ៉ាប់រង ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈចៅក្រម ការបណ្តុះបណ្តាលបន្ត និងវិក្រឹត្យការ ចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញាដែលកំពុងបំពេញការងារនៅសាលាជម្រះក្តីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

ជំពូកទី ២

ការគ្រប់គ្រងសាលាក្រឹមនៃក្រុម

មាត្រា ៤.-

សាលាក្រឹមនៃក្រុម គ្រប់គ្រងដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងនាយកសាលា ១រូប ដែលមានអំណាចទូលំទូលាយ ដើម្បីគ្រប់ គ្រងត្រីស្ថាន ក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃបទប្បញ្ញត្តិអនុក្រឹត្យនេះ និងក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សាលា ។

មាត្រា ៥.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៃសាលាក្រឹមនៃក្រុមមានសមាសភាពដូចតទៅ៖

- ១- ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ប្រធាន
- ២- រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ អនុប្រធាន
- ៣- នាយកសាលាក្រឹមនៃក្រុម សមាជិកស្វ័យប្រវត្តិ
- ៤- តំណាងទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ១ រូប សមាជិក
- ៥- តំណាងឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម ១ រូប សមាជិក
- ៦- តំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ១ រូប សមាជិក
- ៧- សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាអ្នកច្បាប់ ១ រូប សមាជិក
- ៨- ចៅក្រមតុលាការកំពូល ១ រូប សមាជិក
- ៩- ចៅក្រមសាលាឧទ្ធរណ៍ ១ រូប សមាជិក
- ១០- ចៅក្រមបារាំងជំនាញការនាយក សមាជិកអញ្ជើញ
- ១១- នាយកការសិក្សាសាលា សមាជិកអញ្ជើញ

សមាជិកអញ្ជើញ ត្រូវបានអញ្ជើញអោយចូលរួមក្នុងសម័យប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប៉ុន្តែពុំមានសិទ្ធិធ្វើការបោះឆ្នោត អនុម័តអ្វីឡើយ ។

មាត្រា ៦.-

នាយកសាលាក្រុមមិនទៅក្រុម ត្រូវតែងតាំងដោយព្រះរាជក្រឹត្យ តាមសំណើរបស់នាយករដ្ឋមន្ត្រី ។

នាយកសាលាក្រុមមិនទៅក្រុម ត្រូវជ្រើសរើសក្នុងចំណោមទៅក្រុម ខាងតុលាការ ឬទៅក្រុមខាងអយ្យការ ឬឥស្សរៈជន ដែលមានសញ្ញាប័ត្រខ្ពស់ខាងនីតិសាស្ត្រ ។

នាយកសាលាមានបេសកកម្ម

- ធានារ៉ាប់រងដំណើរការរបស់សាលា ដោយអនុវត្តតាមការពិភាក្សាសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- អនុវត្តសេចក្តីសំរេចរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ធានារ៉ាប់រងការគោរពវិន័យផ្ទៃក្នុងដែលបានកំណត់ក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង
- តំណាងសាលានៅចំពោះមុខសាលាជំរះក្តី និងក្នុងការធ្វើលិខិតទាំងឡាយ ទាក់ទងទៅនឹងជីវភាពស៊ីវិល
- រៀបចំថវិកា គណនីរដ្ឋបាល និងគណនីហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាលា
- ជាអាណាប័កលើការចំណាយរបស់សាលាក្រុមមិនទៅក្រុម ស្របតាមការប៉ាន់ស្មានថវិកាប្រចាំឆ្នាំ លើកលែងតែថវិកា នៃមូលនិធិសាមគ្គីអាទិភាព
- រៀបចំការប្រឡងតាមគោលការណ៍ទូទៅនៃអនាមិកភាព និងកំណែលម្អដែលត្រូវបញ្ជាក់ក្នុងបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង
- តែងតាំងគ្រូបណ្តុះបណ្តាលក្រៅគ្រឹះស្ថាន និងបុគ្គលិកសាលា
- បង្កើតអង្គការលេខ និងអង្គការចាត់តាំងនៃដំណើរការ និងការគ្រប់គ្រងសាលាក្រុមមិនទៅក្រុម
- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ លើស្ថានភាព សីលធម៌ និងហិរញ្ញវត្ថុ និងគំរោងការអភិវឌ្ឍន៍របស់សាលា ជូនក្រុមប្រឹក្សា ភិបាល
- ចុះហត្ថលេខាលើអនុសញ្ញាផ្សេងៗ ទាក់ទងនឹងសេវារដ្ឋបាល សហគ្រាស អង្គការវិជ្ជាជីវៈកម្ពុជា ឬបរទេស អង្គការ និងស្ថាប័នអន្តរជាតិណា បន្ទាប់ពីការផ្តល់យោបល់ឯកភាពពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងការយល់ព្រមពីនាយករដ្ឋមន្ត្រី ។
- ធ្វើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំស្តីពីសកម្មភាព ព្រមទាំងដំណើរការរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាលា ហើយ និងអំពើគំរោង ការអភិវឌ្ឍន៍ទាំងឡាយ ជូនដល់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល មុននឹងបញ្ជូនទៅទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ចម្លងជូនក្រសួងយុត្តិធម៌ និងឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម ។

មាត្រា ៧.-

ទៅក្រុមបារាំងជានិព្វការនាយក ទទួលបន្ទុកជួយដល់ការងារបណ្តុះបណ្តាល ក្នុងរយៈពេលអនុវត្តគំរោងមូលនិធិសាមគ្គី អាទិភាព ។

ជំនាញការនាយក គឺជាអាណាប័កតែមួយគត់នៃមូលនិធិសាមគ្គីអាទិភាព ។

ទៅក្រុមកម្ពុជា ១ រូប ជានាយកសិក្សា ។

មន្ត្រីជាន់ខ្ពស់មួយរូបត្រូវតែងតាំងជាអគ្គលេខាធិការទទួលបន្ទុកការគ្រប់គ្រងរដ្ឋបាល និងហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាលា ។

មាត្រា ៨.-

ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវតែងតាំងដោយអនុក្រឹត្យ ។ កាលបើកន្លែងសមាជិកណាមួយនៅទំនេរនោះត្រូវតែងតាំងសមាជិកថ្មីជំនួស ។

មាត្រា ៩.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រជុំសំរេចលើបញ្ហាដែលបានស្នើឡើងដោយនាយកសាលា ។ នាយកសាលា ត្រូវផ្តល់យោបល់ជាមាំមួនចំពោះបញ្ហាដែលទាក់ទងដល់ការចាត់តាំង និងដំណើរការរបស់សាលា ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមានបេសកកម្ម៖

- អនុម័តបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សាលា កម្មវិធីសិក្សា បែបបទនៃការប្រឡង និងសមាសភាពគណៈមេប្រយោគ
- អនុម័តគំរោងថវិកា
- ត្រួតពិនិត្យការគ្រប់គ្រងរបស់នាយក និងអនុម័តរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំ
- អនុសញ្ញាអោយបង្កើតមជ្ឈមណ្ឌលសាខាជំនាញ និងយល់ព្រមលើអនុសញ្ញារវាងសាលាក្នុងក្រុម ជាមួយនឹងគ្រឹះស្ថានជាតិ សេវាជាតិ ឬអន្តរជាតិនានា
- ចាត់តាំងគណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍មួយ អោយទទួលបន្ទុកតាមដានកិច្ចការប្រចាំថ្ងៃ
- ប្រជុំពិភាក្សាលើរបាយការណ៍ប្រចាំឆ្នាំទាក់ទងទៅនឹងសកម្មភាព ដំណើរការរដ្ឋបាល និងដំណើរការ ហិរញ្ញវត្ថុរបស់សាលា មុនបញ្ជូនទៅរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- តែងតាំងប្រធាន និងសមាជិកគណៈមេប្រយោគសំរាប់ការប្រឡង ។

មាត្រា ១០.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ប្រជុំសាមញ្ញនៅសប្តាហ៍ទីមួយ នៃខែ ឧសភា និងខែ តុលា និងប្រជុំវិសាមញ្ញតាមសំណើរបស់ប្រធាន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល នាយកសាលា ឬសមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលចំនួនពាក់កណ្តាល ។ លិខិតអញ្ជើញប្រជុំ ត្រូវភ្ជាប់របៀបវារៈប្រជុំមកជាមួយ ។

មាត្រា ១១.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលអាចប្រជុំបានដ៏រាលដាលមានសមាជិកចំនួនពាក់កណ្តាល ។ សេចក្តីសំរេចត្រូវធ្វើឡើងដោយមតិភាគច្រើននៃសមាជិកដែលមានសិទ្ធិបោះឆ្នោតវត្តមាន ។ ក្នុងករណីដែលមានសំឡេងស្មើគ្នា សំឡេងរបស់ប្រធានមានឧត្តមានុភាព ។

តំណាងរបស់សមាជិកក្រុមប្រឹក្សាភិបាលមិនត្រូវអនុញ្ញាតអោយចូលប្រជុំទេ ។

មាត្រា ១២.-

ការប្រជុំពិភាក្សារបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវកត់ត្រាទុកក្នុងបញ្ជីកាតិសេសមួយ ដែលត្រូវរក្សាទុកនៅសាលាក្នុងក្រុម ហើយបញ្ជីនេះ ត្រូវចុះហត្ថលេខាដោយប្រធាន និងលេខាធិការរបស់អង្គប្រជុំ ។

មាត្រា ១៣.-

គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលដែលចែងនៅក្នុងមាត្រា ៩ មានសមាសភាព ៥ រូបគឺនាយកសាលា និងសមាជិក ៤ រូបទៀត របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ដែលត្រូវចាត់តាំងដោយក្រុមប្រឹក្សាភិបាលក្នុងសម័យប្រជុំសាមញ្ញ នៅខែឧសភា ។

គណៈកម្មាធិការអចិន្ត្រៃយ៍ រាយការណ៍អំពីសេចក្តីសម្រេចរបស់ខ្លួនជូនទៅក្រុមប្រឹក្សាភិបាលនៅក្នុងអង្គប្រជុំលើកទី ១ របស់ ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ។

មាត្រា ១៤.-

សាលាក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវធ្វើជូនទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម នូវឯកសារខាងក្រោម៖

- កំណត់ហេតុប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ផែនការអភិវឌ្ឍន៍របស់សាលាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល
- ថវិកាប្រចាំឆ្នាំ
- របាយការណ៍នៃការគ្រប់គ្រងប្រចាំឆ្នាំ និងគណនីយហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ

សំណុំឯកសារទាំងអស់នេះ ត្រូវផ្ញើអោយដល់គម្យវិធានក្នុងរយៈពេល ១ ខែ យ៉ាងយូរ បន្ទាប់ពីថ្ងៃប្រជុំ ។

ជំពូកទី ៣
ដំណើរការផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ

មាត្រា ១៥.-

ការគ្រប់គ្រងហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យរបស់សាលាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមគោលការណ៍នៃគណនេយ្យ សាធារណៈ លើការគ្រប់គ្រងផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ និងគណនេយ្យសាធារណៈដែលបានកំណត់ក្នុងមាត្រា ១២២ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ ចុះ ថ្ងៃទី ១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ ។

មាត្រា ១៦.-

នាយកសាលាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ជាអាណាប័កដើមខ្សែរបស់សាលា ។ ក្នុងន័យនេះនាយកសាលាត្រូវមានភារកិច្ច៖

- ពិនិត្យប្រាក់ និងទូទាត់ចំណូល
- ចាត់ចែងធ្វើការទូទាត់ និងចេញបញ្ជាចំណាយ ។

ក្នុងការចំណាយរបស់សាលា អាណាប័កដើមខ្សែអាចផ្តល់សិទ្ធិទៅអោយអាណាប័កផ្ទេរសិទ្ធិ ឬអាណាប័កដើមខ្សែអាច បង្កើតផ្នែកគ្រប់គ្រងរដ្ឋទេយ្យចំណូល និងចំណាយដោយមានការយល់ព្រមពីគណនេយ្យករប្រតិស្រុតដែលតែងតាំងដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ១៧.-

ប្រតិបត្តិការហិរញ្ញវត្ថុ និងការកាន់កាប់គណនេយ្យ ត្រូវអនុវត្តតាមបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុងរបស់សាលាក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រោមការ ទទួលខុសត្រូវផ្ទាល់របស់គណនេយ្យករ ដូចមានចែងក្នុងមាត្រា ១៦ខាងលើ ។ គណនេយ្យករត្រូវចូលរួមការប្រជុំរបស់ក្រុមប្រឹក្សា ភិបាលក្នុងនាមអ្នកពិគ្រោះយោបល់ ។

មាត្រា ១៨._

គណនេយ្យករត្រូវទទួលបន្ទុក៖

- ប្រមូលប្រាក់ចំណូល
- បើកប្រាក់ចំណាយ
- រក្សាទុក និងចាត់ចែងប្រើប្រាស់នូវមូលនិធិ និងវត្ថុមានតម្លៃ
- រក្សាទុកនូវលិខិតយុត្តិការ និងកាន់បញ្ជីគណនេយ្យ ។

គណនេយ្យករអាចផ្តល់សេវាទៅមន្ត្រីក្នុងការិយាល័យបាន ។

មាត្រា ១៩._

ប្រភពធនធានរបស់សាលារួមមាន៖

- ធនធានដំបូងដែលរដ្ឋផ្តល់អោយនៅពេលចាប់ផ្តើមបង្កើតសាលា
- ឧត្តម្ភករធនធានរាប់ដំណើរការ និងឧបត្ថម្ភធនជាមូលធនដែលបានកំណត់ក្នុងថវិការដ្ឋ
- អំណោយ ជំនួយ និងអច្ឆ័យទានដែលសាលាបានទទួល
- ផលនៃការខ្ចី
- ផលនៃការងារ តារាការិយាល័យ និងសេវា ដែលសាលាបានផ្តល់អោយ
- ចំណូលដែលបានមកពីទ្រព្យសម្បត្តិដែលអនុញ្ញាតដោយរាជរដ្ឋាភិបាល ។

មាត្រា ២០._

ចំណូល និងចំណាយជាប្រចាំ និងជាមូលធនរបស់សាលាភូមិន្ទនៅក្រុម ត្រូវគ្រោងក្នុងថវិកាប្រចាំឆ្នាំ របស់សាលា ។

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ត្រូវកំណត់អំពីបែបបទនៃការរៀបចំ ការចាត់ចែង និងការប្រតិបត្តិថវិកា។ សេចក្តីសំរេចទាំងឡាយ របស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលទាក់ទងទៅនឹងទម្រង់បែបបទនៃការរៀបចំ ការចាត់ចែង និងការប្រតិបត្តិថវិកា ត្រូវមានការយល់ព្រមពីរដ្ឋ មន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ២១._

ការងារគណនេយ្យរបស់សាលាភូមិន្ទនៅក្រុមរួមមាន៖

- ឯកសារផ្នែកគណនេយ្យទូទៅត្រូវធ្វើជាពីរច្បាប់។ ឯកសារនេះ កត់ត្រានូវប្រតិបត្តិការទាំងឡាយ ផ្នែកហិរញ្ញវត្ថុ ប្រតិបត្តិការផ្នែករតនាគារ និងប្រតិបត្តិការដែលត្រូវធ្វើជាមួយតតិយជន ។
- បញ្ជីសារពើភ័ណ្ឌអចលនទ្រព្យ រូបធាតុ និងវត្ថុមានតម្លៃ ។

ការងារគណនេយ្យរបស់សាលាត្រូវ៖

- ស្របតាមការកំណត់ក្នុងប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
- គោរពតាមប្លង់គណនេយ្យដែលយល់ព្រមដោយក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

មាត្រា ២២._

គណនេយ្យករ និងអាណាប័កដើមខ្សែ ត្រូវរៀបចំគណនីហិរញ្ញវត្ថុប្រចាំឆ្នាំ និងរបាយការណ៍ស្តីពីការគ្រប់គ្រង រួចដាក់ជូន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលពិនិត្យ និងសម្រេចយ៉ាងយូរឬដុត ៣ ខែ បន្ទាប់ពីការបិទការិយបរិច្ឆេទគណនេយ្យ ។

មូលនិធិរបស់សាលាកូមិទ្ធិកម្រម គឺជាប្រាក់សាធារណៈដែលចាំបាច់ត្រូវតែតម្កល់ក្នុងគណនីមួយ ដែលត្រូវបើកនៅ រតនាគារជាតិ លើកលែងតែមានបដិប្បញ្ញត្តិដែលយល់ព្រមដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ ។

ជំពូកទី ៤

របបសារពើពន្ធនៃសាលាកូមិទ្ធិកម្រម

មាត្រា ២៣._

លើកលែងតែមានបដិប្បញ្ញត្តិរបស់ច្បាប់ សាលាកូមិទ្ធិកម្រម ត្រូវស្ថិតនៅក្រោមនីតិវិធី ចំពោះរបបសារពើពន្ធដូចដែល បានអនុវត្តនៅក្នុងអង្គការសាលារបស់រដ្ឋ ។

ជំពូកទី ៥

ការជ្រើសរើសសិស្សអោយចូលរៀនសាលាកូមិទ្ធិកម្រម

មាត្រា ២៤._

ការបានចូលរៀននៅសាលាកូមិទ្ធិកម្រម ត្រូវធ្វើដោយការប្រឡង ។ ការប្រឡងពីរបែបត្រូវរៀបចំឡើងតាមសំណើរបស់ ក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គកម្រម ។

មាត្រា ២៥._

ការប្រឡងបែបទី ១ គឺត្រូវបើកអោយបេក្ខជនដែលមានបញ្ជីប្រឡង ដែលមានអាយុមិនលើសពី ៣០ឆ្នាំ គិតមកដល់ ថ្ងៃប្រឡង ។

ចំពោះបេក្ខជនដែលមានសញ្ញាប័ត្រខ្ពស់ជាងបញ្ជីប្រឡង កម្រិតអាយុអតិបរមាគឺ ៣៥ឆ្នាំ គិតមកដល់ថ្ងៃប្រឡង ។

ការប្រឡងប្រដឹងបែបទី ២ គឺត្រូវបើកអោយមន្ត្រីរាជការគ្រប់ក្រសួង ដែលមានបញ្ជីប្រឡង និងដែលមានអាយុ មិន លើសពី ៣៨ឆ្នាំ គិតមកដល់ថ្ងៃប្រឡង ។ ចំពោះបេក្ខជន ជាមន្ត្រីរាជការដូចពោលខាងលើដែលបានបំពេញការងារចាប់ពី ៥ឆ្នាំ ឡើង ទៅហើយ បេក្ខជននោះនឹងត្រូវបានទទួលពិន្ទុបន្ថែម ១០% (ដប់ភាគរយ) ជាមុន នៃពិន្ទុសរុបដែលកំណត់ក្នុងការប្រឡង ។

បេក្ខជនម្នាក់អាចអនុញ្ញាតអោយប្រឡងចូលសាលាកូមិទ្ធិកម្រមមិនលើសពី ៣ដង ឡើយ ។

រាជរដ្ឋាភិបាល អាចជ្រើសរើសមន្ត្រីរាជការ ដែលមានបញ្ជីប្រឡង និងដែលមានគុណសម្បត្តិការងារខ្ពស់ ចំនួន ៥ (ប្រាំ) រូប ក្នុងជំនាន់នីមួយៗ អោយចូលរៀនក្នុងសាលាកូមិទ្ធិកម្រម ដោយពុំចាំបាច់ឆ្លងកាត់ការប្រឡង ។ ការជ្រើសរើសនេះ ត្រូវ តែមានយោបល់យល់ព្រមពីឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គកម្រមជាមុន ។

មាត្រា ២៦._

ចំនួនកន្លែងដែលត្រូវយក និងការបែងចែកចំនួនកន្លែងសំរាប់ការប្រឡងបែបទី ១ និងការប្រឡងបែបទី ២ ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី បន្ទាប់ពីបានពិគ្រោះជាមួយឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម ។

បែបបទនៃការរៀបចំ វិធានទាក់ទងនឹងវិន័យ និងកម្មវិធីនៃវិញ្ញាសានៃការប្រឡងទាំងពីរបែប ត្រូវកំណត់ដោយប្រកាសរបស់រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី តាមមតិរបស់ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលសាលា ។

មាត្រា ២៧._

កិច្ចការរបស់សិស្សត្រូវមានលក្ខណៈជាអនាមិក និងត្រូវកែច្នៃលើក ។

មាត្រា ២៨._

គណៈមេប្រយោគនៃការប្រឡងនីមួយៗ ត្រូវវាយតម្លៃដោយឯករាជ្យ នូវចំនួនបេក្ខជនដែលត្រូវឆ្លងកាត់វិញ្ញាសាសំរេច ។ ក្នុងករណីដែលមានសំឡេងស្មើគ្នា សំឡេងរបស់ប្រធានគណៈមេប្រយោគ ជាសំឡេងដែលមានឧត្តមភាព ។

មាត្រា ២៩._

បេក្ខជនដែលបានប្រឡងជាប់ មានឋានៈជាសិស្សចៅក្រម ។ បេក្ខជនដែលមិនមែនជាមន្ត្រីរាជការមុនពេលចូលរៀន ត្រូវចុះហត្ថលេខាលើការសន្យាបម្រើរដ្ឋក្នុងរយៈពេល ៧ឆ្នាំ យ៉ាងតិច គិតចាប់ពីកាលបរិច្ឆេទនៃការតែងតាំង ។

ជំពូកទី ៦

ការបណ្តុះបណ្តាលវិជ្ជាជីវៈចៅក្រម

មាត្រា ៣០._

សាលាកូមិន្ទចៅក្រមជាសាលាអនុវត្ត ។

សិស្សចៅក្រម ត្រូវទទួលការបណ្តុះបណ្តាលបឋមខាងវិជ្ជាជីវៈដែលមានរយៈពេល ២ឆ្នាំ ។ ការងារបណ្តុះបណ្តាលនេះរួមមាន ការបង្រៀនអោយយល់ដឹងអំពីបច្ចេកទេសខាងតុលាការ និងការត្រិះរិះពិចារណាលើការិយកម្មនៃការប្រតិបត្តិខាងវិជ្ជាជីវៈ ។ ការធ្វើកម្មសិក្សានៅសាលាជំរុំ គឺជាផ្នែកមួយយ៉ាងសំខាន់នៃ ពេលវេលាបណ្តុះបណ្តាល ។

សាលាកូមិន្ទចៅក្រមរៀបចំឡើងអោយមានកម្មវិធីសិក្សាបន្ត និងថ្នាក់វិក្រិត្យការសំរាប់ចៅក្រម និងព្រះរាជអាជ្ញា ដែលកំពុងធ្វើការិយកម្មនៅសាលាជម្រះក្តី តាមបែបផែនដីដែលត្រូវកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ។

ការបង្រៀនធ្វើឡើងដោយ៖

- ១. គ្រូបណ្តុះបណ្តាលដែលជាអ្នកច្បាប់ ហើយត្រូវទទួលការបំពាក់បំប៉នផ្នែកគុកោសល្យ ។ គ្រូបណ្តុះបណ្តាលអាចបំពេញ មុខងារជាគ្រូពេញម៉ោង ឬដោយមិនពេញម៉ោង ។
- ២. អ្នកធ្វើសន្តិសិទ្ធិ ដែលនាយកសាលាអញ្ជើញមក មួយដងមួយកាល ហើយត្រូវទទួលកំរៃជាប្រាក់ម៉ោង ។

មាត្រា ៣១.-

បន្ទាប់ពីមានយោបល់ឯកភាពពីក្រុមប្រឹក្សាភិបាល និងពីទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី នាយកសាលា ត្រូវចាត់តាំងគ្រូកម្មសិក្សា សំរាប់រយៈពេល ៣ឆ្នាំ អោយធ្វើជាអ្នកឆ្លើយឆ្លងរបស់សាលាក្រុមសំរាប់ការបណ្តុះបណ្តាល ទៅក្រុមក្នុងសាលាជម្រះក្តីទាំង ឡាយនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា ។

មាត្រា ៣២.-

បទប្បញ្ញត្តិដែលទាក់ទងនឹងរបបនៃរយៈពេលសិក្សា ស័ក្តិខ័ណ្ឌនៃការដាក់ពន្ធនាគារ និងការធ្វើចំណាត់ថ្នាក់ ព្រមទាំងសិទ្ធិ និង កាតព្វកិច្ចសំរាប់សិស្សទៅក្រុម ត្រូវកំណត់ដោយបទបញ្ជាផ្ទៃក្នុង ។

សិស្សទៅក្រុមណា ដែលមិនបានបញ្ចប់ការសិក្សា មិនអាចមានលក្ខណៈសម្បត្តិជាអតីតសិស្សសាលាក្រុមមិនទៅក្រុមបាន ឡើយ ។

មាត្រា ៣៣.-

ការចូលរួមក្នុងកិច្ចការទាំងឡាយដែលរៀបចំក្នុងក្របខ័ណ្ឌនៃការបណ្តុះបណ្តាលទៅក្រុម ត្រូវបើកទូលាយដល់បុគ្គលទាំង ឡាយ ដែលចាប់អារម្មណ៍ និងកិច្ចការនេះ តាមការសំរេចរបស់នាយកសាលា ។

មាត្រា ៣៤.-

ក្រុមប្រឹក្សាភិបាលត្រូវបង្កើតគណៈកម្មការវិទ្យាសាស្ត្រ និងគរុកោសល្យ អោយទទួលបន្ទុកផ្តល់យោបល់អំពី កម្មវិធីបណ្តុះ បណ្តាលវិជ្ជាជីវៈ បណ្តុះបណ្តាលបន្ត និងវិក្រឹត្យការ ។

មាត្រា ៣៥.-

- គណៈកម្មការវិទ្យាសាស្ត្រ និងគរុកោសល្យមានសមាសភាព៖
- ១. នាយកសាលាប្រធាន
 - ២. ជំនាញការនាយកបារាំងសមាជិក
 - ៣. នាយកការសិក្សា សមាជិក
 - ៤. សាស្ត្រាចារ្យសកលវិទ្យាល័យ ២ រូប សមាជិក
 - ៥. ទៅក្រុម ២ រូប សមាជិក
 - ៦. គ្រូបណ្តុះបណ្តាល ១ រូបសមាជិក
 - ៧. បុគ្គលមានសមត្ថភាព ៣ រូបសមាជិក

មាត្រា ៣៦.-

គណៈកម្មការវិទ្យាសាស្ត្រ និងគរុកោសល្យ ត្រូវប្រជុំមួយឆ្នាំម្តងយ៉ាងតិច តាមការអញ្ជើញរបស់ប្រធានគណៈកម្មការនេះ ។

**ជំពូកទី ៧
អវសានប្បញ្ញត្តិ**

មាត្រា ៣៧.-

បទប្បញ្ញត្តិណាដែលផ្ទុយនឹងអនុក្រឹត្យនេះ ទ្រង់ទុកជានិរាករណ៍

មាត្រា ៣៨.~

រដ្ឋមន្ត្រីទទួលបន្ទុកទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងយុត្តិធម៌ រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ រដ្ឋលេខាធិការ គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តអនុក្រឹត្យនេះ តាមភារកិច្ចរៀងខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះ ហត្ថលេខាតទៅ ។

រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី ០៥ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ ២០០២
នាយករដ្ឋមន្ត្រី
និងជាប្រធានឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម

ហ៊ុន សែន

នាយកសេចក្តីជម្រាបជូនសម្តេចនាយករដ្ឋមន្ត្រី
“ដើម្បីបាត់បង់”
នាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
និងជាសមាជិកអចិន្ត្រៃយ៍ នៃឧត្តមក្រុមប្រឹក្សានៃអង្គចៅក្រម

សុខ អាន